



Name und Vorname:

Klasse:

Geburtsdatum:

Klassenlehrkraft:

Hiermit bitte ich um die Entschuldigung folgender Fehlzeiten:

Datum erster Fehltag:

Datum letzter Fehltag:

Zu entschuldigende Fehlstunden gesamt:

Die zu entschuldigenden Fehlstunden verteilen sich auf folgende Bereiche:

Theoretischer Unterricht (Schule)

Anzahl Fehlstunden: _____

Fachpraktische Unterweisung (FPU)

Anzahl Fehlstunden: _____

Praktikum / Praxiseinsatz im Betrieb

Anzahl Fehlstunden: _____

Begründung für das Versäumnis:

Krankheit – ärztliches Attest wird beiliegend vorgelegt / ärztliches Attest ist nicht eingeholt.

Unverschiebbarer Behördentermin – Bescheinigung wird beiliegend vorgelegt.

.....
.....
.....
.....
.....

(Ort, Datum)

(Unterschrift)

Bearbeitungsvermerk:

Dem Antrag auf Entschuldigung wird stattgegeben.

wird nicht stattgegeben.

Laufende personenbezogene Nummer:

Fehlstundenzahl gesamt:

Entschuldigt:

Unentschuldigt:

Warnung an TeilnehmerIn ist erfolgt

Meldung an Trägerstelle und entsendende Stelle

(Datum)

(Unterschrift Klassenlehrkraft)